



Federale Overheidsdienst  
Justitie

- Luik A :** In alle gevallen in te vullen  
**Luik B :** Bekend te maken tekst in de  
bijlagen bij het Belgisch Staatsblad  
**Luik C :** Enkel in te vullen bij oprichting

**In te vullen door de griffie**

Aantal Bladzijden luik B ..... Blz(n)

Gratis bekendmaking

**Tarief vennootschap :**

Oprichting

Wijziging

**Tarief vereniging, stichting en organisme :**

Oprichting

Wijziging

**FORMULIER I - RECHTSPERSONEN**

**Luik A**

**Inschrijving (Luiken A en C) en bekendmaking in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad (Luik B)**

**Identificatie Rechtspersoon (situatie vóór eventuele wijziging)**

1° Ondernemingsnummer : ..... **niet invullen bij oprichting**

2° Naam : .....

3° Rechtsvorm : .....

4° Zetel(s) of bijkantoor : .....

Straat : ..... Nr. : ..... Bus : .....

Postcode : ..... Gemeente : .....

Land : .....

Wanneer er geen zetel in  
BE is, het adres van het  
bijkantoor in BE opgeven

(\*) schrappen  
wat niet past

5° Indien de oprichting het gevolg is van een fusie/splitsing (\*) opgave van naam en ondernemingsnummer van de gefusioneerde/gesplitste (\*) rechtspersonen

Naam : .....

Ondernemingsnr : .....

Naam : .....

Ondernemingsnr : .....

Naam : .....

Ondernemingsnr : .....

**FACTUUR : Publicatiekosten dienen voorafgaandelijk geregeld te worden via overschrijving of cheque.**

Factuur naar zetel RP  Ander facturatieadres (hieronder invullen)

Facturatietaal : .....

Naam : .....

(Eventuele) dienst : .....

(Eventuele) geadresseerde : .....

Straat : .....

Nr : ..... Bus : ..... BTW Nr. : BE .....

Postcode : ..... Gemeente : .....

E-mail : .....

**Instructies voor  
Luik B**

- a)** De tekst wordt op een leesbare wijze getypt of gedrukt zonder schrapping noch verbetering.  
**b)** Hij mag het voorgedrukte kader niet overschrijden, noch staan op de voor de griffies of het *Belgisch Staatsblad* voorbehouden zones.  
**c)** Elke tekst moet door de bevoegde personen worden ondertekend.  
**d)** De hoofding moet volledig ingevuld worden.



## Luik B

### In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging van de akte ter griffie

<p>Voor- behouden aan het Belgisch Staatsblad</p>	<p>Verplicht in te vullen : ondernemingsnr. (niet bij oprichting), naam, rechtsvorm, zetel(s) (straat, nr., postcode, gemeente)</p>	<p>Griffie</p>
<p></p>	<p>Ondernemingsnr : <b>Naam</b> (voluit) : (verkort) :</p> <p>Rechtsvorm :</p> <p>Volledig adres v.d. zetel :</p> <p><u>Onderwerp akte</u> :</p>	

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Vorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").



Federale Overheidsdienst  
Justitie

**Formulier I**  
**Luik C + ondertekening**  
**formulier**

### Vermeldingen voor de griffie

Ingeschreven ter griffie van de ondernemingsrechtbank van .....

Ondernemingsnummer : .....

Op .....

Zegel van de rechtbank

Visum van de griffier

Enkel in te vullen  
bij oprichting

### Luik C Bijkomende gegevens in te vullen bij een eerste neerlegging van een rechtspersoon

1° Bedrag van het kapitaal (minimumbedrag voor de beleggingsvennootschappen) (in voorkomend geval)

Munt : ..... Bedrag : .....

2° Datum oprichtingsakte : .....

3° Verstreken van de duur (enkel voor rechtspersonen met beperkte duur) : .....

4° Bestuur en vertegenwoordiging (in voorkomend geval + vermelding vaste vertegenwoordiger van de rechtspersoon + wettelijk vertegenwoordiger bijkantoor) :

<u>Nummer</u> (1)	<u>Naam en voornaam</u> (2)	<u>Hoedanigheid</u> (3)	<u>Datum</u> (4)
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

5° Dagelijks bestuur

<u>Nummer</u> (1)	<u>Naam en voornaam</u> (2)	<u>Hoedanigheid</u> (5)	<u>Datum</u> (4)
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

6° Boekjaar (einddatum : DD / MM) : ..... 7° Gewone jaarvergadering (6) : .....

8° Naam register : ..... Identificatienummer : .....

9° E-mail adres (6) : ..... 10° Website (6) : .....

Zoveel Luiken C toevoegen  
als nodig voor het aantal  
Bestuurders

(1) Het Rijksregisternummer, Bis-registernummer voor niet-verblijfhouders of ondernemingsnummer voor rechtspersonen.  
(2) Of voor een rechtspersoon: Naam en rechtsvorm  
(3) Kiezen: Bestuurder, Zaakvoerder, Vast Vertegenwoordiger rechtspersoon : Plaatsvervangende vaste vertegenwoordiger. Lid van de toezichtsraad, Lid van de directieraad, Vereffenaar, Wettelijk vertegenwoordiger.  
(4) Datum waarop de benoeming of eventueel voorziene beëindiging van de functie ingaat  
(5) Kiezen:  
- Persoon belast met dagelijks bestuur  
- Gedelegeerd bestuurder  
- Voor de OFP, de uitvoering van het algemeen beleid van het organisme

(6) In voorkomend geval

Enkel voor buitenlandse rechtspersonen

Schrappen wat niet past

Ondergetekende, ..... handelend als directeur / zaakvoerder / bestuurder / vennoot / lid / notaris / lasthebber / vereffenaar verklaart dat dit formulier I volledig en naar waarheid is opgemaakt.

**Ondertekening**  
**formulier**

Gedaan te, ..... op .....  
(Handtekening)